	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положение о структурном подразделении
ПСП-34-01-2022	Мастерская, оснащенная современной материально-технической базой по компетенции «Медицинский и социальный уход»

УТВЕРЖДАЮ
 Директор И.А.Левина
 27.09.2022
 Введено в действие
 Приказом № 95-ОД от 27.09.2022 г.




ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

Мастерская, оснащенная современной материально-технической базой по компетенции «Медицинский и социальный уход»

ПСП-34-01-2022

Екатеринбург
2022 г.

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положение о структурном подразделении
ПСП-34-01-2022	Мастерская, оснащенная современной материально-технической базой по компетенции «Медицинский и социальный уход»

Глава 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о мастерской, оснащенной современной материально-технической базой (далее – положение) (далее - мастерская) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- паспортом национального проекта «Образование», утвержденным президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018 г. № 16);
- перечнями профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199;
- порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464;
- порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденным приказом Минпросвещения России от 26 августа 2020 г. № 438;
- порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499;
- порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. № 196;
- профессиональным стандартом «Медицинская сестра/медицинский брат», утвержденный приказом Минтруда России от 31.07.2020 N 475н (Зарегистрировано в Минюсте России 04.09.2020 № 59649);
- профессиональным стандартом «Младший медицинский персонал», утвержденный приказом Минтруда России от 12.01.2016 N 2н (Зарегистрировано в Минюсте России 08.02.2016 N 40993);
- методическими рекомендациями по созданию (обновлению) материально-технической базы образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, утвержденные Первым заместителем Министра просвещения Российской Федерации А.В. Бугаевым, Москва, 2022.

1.2. Положение устанавливает требования к созданию и функционированию мастерской.

1.3. Мастерская является структурным подразделением ГБПОУ «СОМК» (далее – Колледж).

1.4. Должностные обязанности работников мастерской устанавливаются должностными инструкциями.


1.5. Мастерская функционирует по месту осуществления образовательной деятельности ГБПОУ «СОМК»: г. Екатеринбург, ул. Сиреневый бульвар, д.6.

2. Цель и функции мастерской

2.1. Целью мастерской является практическая подготовка обучающихся в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями.

2.2. Основные функции мастерской:

- реализация образовательных программ среднего профессионального образования

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положение о структурном подразделении
ПСП-34-01-2022	Мастерская, оснащенная современной материально-технической базой по компетенции «Медицинский и социальный уход»

медицинского профиля, профессионального обучения, дополнительного образования для различных категорий граждан;

- обеспечение условий для оценки компетенций и квалификации;
- проведение конкурсов профессионального мастерства;
- проведение профориентационных мероприятий для обучающихся образовательных организаций, в том числе с целью получения первой профессии;
- повышение профессионального мастерства педагогических работников, реализующих образовательные программы.

3. Материально-техническая база мастерской

3.1. Оснащение мастерской осуществляется в соответствии с требованиями инфраструктурных листов Агентства развития навыков и профессий, размещенных на сайте <https://firpo.ru/> ФГБОУ ДПО ИРПО, Федеральный центр сопровождения развития материально-технической базы, учебной и производственной инфраструктуры в системе среднего профессионального образования <https://firpo.ru/activities/dokumenty/> Инфраструктурные листы 2021.

3.2. Брендирование мастерских осуществляется в соответствии с концепцией по брендированию мастерских по приоритетным группам компетенций, размещенной на официальном сайте Министерства просвещения Российской Федерации (<https://edu.gov.ru/>).

3.3. Материально-техническая база мастерской используется педагогическими работниками, обучающимися в целях реализации образовательного процесса, проведения процедуры аттестации, проведения конкурсов профессионального мастерства, а также иными лицами, вовлеченными в реализацию образовательной программы в сетевой форме.

3.4. Загруженность мастерской регулируется планом-графиком и утверждается локальным актом Колледжа.

3.5. Материально-техническая база мастерской может совместно использоваться с организациями Свердловской области на основании заключенных договоров в соответствии с Уставом Колледжа и действующим законодательством Российской Федерации.

3.6. В случае использования помещений и оборудования мастерской для реализации образовательных программ в сетевой форме план-график совместно разрабатывается и утверждается организациями, участвующими в реализации образовательных программ.

3.7. В мастерской оборудуются рабочие места обучающихся, оснащенные для выполнения практических заданий, и рабочее место преподавателя.

3.8. В мастерской созданы вспомогательные помещения для хранения расходных материалов и рабочие места экспертов/преподавателей.


3.9. Помещения и оборудование мастерской должны соответствовать санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, необходимых для осуществления образовательной деятельности.

3.10. Для лиц с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху в мастерской созданы специальные условия с учетом их нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

4. Руководство мастерской

4.1. Организационная структура и штатное расписание мастерской определяются и утверждаются директором Колледжа в порядке, установленном локальными нормативными актами Колледжа.

4.2. Непосредственное руководство мастерской осуществляет заведующий мастерской,

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положение о структурном подразделении
ПСР-34-01-2022	Мастерская, оснащенная современной материально-технической базой по компетенции «Медицинский и социальный уход»

назначаемый директором Колледжа.

4.3. Заведующий мастерской подчиняется заместителю директора Колледжа по учебно-производственной работе.

4.4. Заведующий мастерской руководит деятельностью мастерской и несет ответственность за эффективность ее использования, сохранность имущества, обеспечивает соблюдение требований законодательства по охране труда, пожарной и экологической безопасности в мастерской, осуществляет иные обязанности в соответствии с должностной инструкцией.

5. Финансовое и материально-техническое обеспечение мастерской

5.1. Финансовое и материально-техническое обеспечение мастерской осуществляется Колледжем за счет средств:

- субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;
- целевых субсидий;
- иных доходов, полученных при оказании услуг, выполнении работ за плату сверх установленного государственного задания;
- доходов от иной приносящей доход деятельности, предусмотренной Уставом Колледжа;
- грантов, в том числе в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

6. Контроль за деятельностью мастерской и отчетность

6.1. Контроль за деятельностью мастерской осуществляется в соответствии с уставом и локальными нормативными актами Колледжа, правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области.


6.2. Заведующий мастерской составляет план работы на учебный год, план-график работы мастерской, отчитывается перед директором Колледжа об итогах своей деятельности и эффективности использования оборудования по следующим критериям:

- Доля рабочих дней в году, в которые оборудование мастерской задействовано в реализации образовательных программ всех видов и типов (включая программы в сетевой форме), %
- Количество образовательных программ СПО, реализуемых с использованием материально-технической базы мастерской, ед.
- Количество программ профессионального обучения, реализуемых с использованием материально-технической базы мастерской, ед.
- Количество программ ДПО, реализуемых с использованием материально-технической базы мастерской, ед.
- Количество программ повышения квалификации и переподготовки рабочих и служащих, реализуемых с использованием материально-технической базы мастерской, ед.
- Количество дополнительных общеобразовательных программ для детей и взрослых, реализуемых с использованием материально-технической базы мастерской, ед.
- Количество выпускников Колледжа, успешно сдавших демонстрационный экзамен, чел.
- Численность обучающихся 6-11 классов общеобразовательных организаций, принявших участие в мероприятиях профессиональной ориентации на базе современной мастерской, чел.

6.3. Колледж обеспечивает открытость и доступность сведений о расположенном в мастерской материально - техническом обеспечении.

7. Заключительные положения


7.1. Мастерская создается, реорганизуется и ликвидируется в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами Колледжа, настоящим

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положение о структурном подразделении
ПСП-34-01-2022	Мастерская, оснащенная современной материально-технической базой по компетенции «Медицинский и социальный уход»

положением.



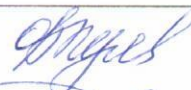


7.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются приказом директора Колледжа.

7.3. Всё, что не учтено Положением, определяется нормативными правовыми актами Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти Свердловской области и локальными актами Колледжа. В случае изменения законодательства РФ, принятия уполномоченными органами власти Свердловской области актов, отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые Положением, или изменения Устава настоящее Положение действует в части, им не противоречащей.

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положение о структурном подразделении
ПСП-34-01-2022	Мастерская, оснащенная современной материально-технической базой по компетенции «Медицинский и социальный уход»

Лист согласования

Положения о мастерской

Должность	ФИО	Дата согласования	Замечания и подпись
Заместитель директора по учебно-производственной работе	Горелова Е.В.	26.09.2022	
Заместитель директора по дополнительному профессиональному образованию	Михайлева Е.А.	26.09.2022	
Заместитель директора по научно-методической работе	Ледянкина О.В.	26.09.2022	
Главный бухгалтер	Казакова С.М.	26.09.2022	
Юрисконсульт	Никонова С.А.	26.09.2022	
Начальник отдела кадров	Назарова О.А.	26.09.2022	